INSTITUTO DO EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL, IP

PROGRAMA DO CONCURSO

CONCURSO PÚBLICO Nº 20202100075

AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO DE BASES DE DADOS SQLSERVER, PELO PERÍODO DE UM ANO.

SECÇÃO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

ARTIGO 1ª
OBJETO DO CONCURSO

O presente concurso público tem por objeto a aquisição de serviços de Administração de Bases de Dados SqlServer, pelo período de um ano, ao Instituto do Emprego e Formação Profissional, IP (IEFP, IP), sendo adotado o procedimento de Concurso Público sem publicação de anúncio no JOUE, ao abrigo do disposto na alínea b) do nº 1 do art.º 20.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, doravante designado por CCP.

ARTIGO 2ª
ENTIDADE PÚBLICA CONTRATANTE

A entidade pública contratante é o Instituto do Emprego e Formação Profissional, IP, sito na Rua de Xabregas, n.º 52 – 1949-003 Lisboa, com o número de telefone 21 580 30 00, fax 21 580 36 17 e com o endereço eletrónico pg-af@iefp.pt.

ARTIGO 3ª
ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR

A decisão de contratar foi tomada pelo Conselho Diretivo, do IEFP, IP, no dia 05/05/2020, exarada na Deliberação CD nº I/DLBI/990/2020/NACD de 05/05/2020, no uso da competência para autorização de despesa, nos termos do disposto no artigo 36.º do CCP, ao abrigo da alínea b) do n.º 1 do artigo 17.º do Decreto – Lei n.º 197/99 de 08 de junho e do n.º 3 do artigo 38.º da Lei n.º 3/2004, de 15 de janeiro (Lei-Quadro dos Institutos Públicos).

ARTIGO 4ª
CONCORRENTES

Podem apresentar propostas as entidades que não se encontrem em nenhuma das situações referidas no artigo 55.º do CCP.

ARTIGO 5ª
AGRUPAMENTOS

1. Podem ser concorrentes agrupamentos de pessoas singulares ou coletivas, qualquer que seja a atividade por elas exercida, sem que entre as mesmas exista qualquer modalidade jurídica de associação.
2. Os membros de um agrupamento concorrente não podem ser concorrentes no mesmo procedimento, nem integrar outro agrupamento candidato ou outro agrupamento concorrente.
3. Todos os membros de um agrupamento concorrente são solidariamente responsáveis, perante a entidade adjudicante, pela manutenção da proposta.
4. Em caso de adjudicação, todos os membros do agrupamento concorrente, e apenas estes, devem associar-se, antes da celebração do contrato, na modalidade jurídica prevista no programa do procedimento.

ARTIGO 6ª
CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO

A adjudicação é feita segundo o critério da "proposta economicamente mais vantajosa", tendo como modalidade a avaliação do preço, ao abrigo da alínea b) do n.º 1 do artigo 74.º do CCP, sendo adjudicada ao concorrente que apresente a proposta com o preço mais baixo.

ARTIGO 7ª

CRITÉRIO DE DESEMPATE

1. Em caso de empate de propostas, o desempate será feito por sorteio, realizado pelo júri na presença de um representante de cada um dos concorrentes, ato do qual deverá ser redigida ata a assinar por todos os intervenientes.

2. Todos os concorrentes serão notificados da data, hora e local do sorteio com a antecedência de 5 dias. Os concorrentes deverão apresentar-se munidos da respetiva identificação e de comprovativo ou declaração que confira poderes para representar a entidade, emitida por quem tem poderes para obrigar.

ARTIGO 8ª

PREÇO ANORMALMENTE BAIXO

Conforme previsto no nº 2 do artigo 132.º do CCP, considera-se "proposta com preço anormalmente baixo" qualquer proposta cujo valor total seja igual ou inferior a 78% do preço base, 74.100,00€ (setenta e quatro mil e cem euros).

ARTIGO 9ª

CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

1. A participação no concurso depende da prévia inscrição no procedimento "Concurso Público nº 20202100075" a ser efetuado através da plataforma eletrónica www.acingov.pt.

2. A data limite de entrega das propostas é de **15** dias e termina às 17h do dia **23/05/2020**, a contar da data de publicação em Diário da República.

3. A apresentação da proposta e dos documentos que a acompanham deverá ser realizada exclusivamente de forma eletrónica.

4. Os concorrentes deverão assinar eletronicamente a proposta e todos os documentos que lhe associarem, de acordo com o artigo 54.º da Lei 96/2015, de 17 de agosto.

ARTIGO 10ª

ASSINATURA ELETRÓNICA

1. Todos os documentos carregados na plataforma, incluindo os documentos que constituem as propostas devem ser **assinados eletronicamente mediante a utilização de certificados de assinatura eletrónica qualificada**.

2. Os certificados a que se refere o número anterior são emitidos por uma entidade certificadora credenciada pela Autoridade Nacional de Segurança.

3. Nos casos em que o certificado utilizado não relacione o assinante com a sua função e poder de assinatura como sucede, por exemplo, com o Cartão de Cidadão, deverá ser apresentado um documento oficial indicando o poder de representação do signatário, que poderá ser a certidão de registo comercial ou uma procuração que confira os poderes necessários para os atos praticados ou a praticar.

ARTIGO 11ª

ÓRGÃO COMPETENTE PARA PRESTAR ESCLARECIMENTOS

1. Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do concurso são da competência do júri do concurso.

2. Os interessados podem apresentar pedidos de esclarecimentos e no mesmo prazo devem apresentar a lista de erros e omissões por si detetados, através da plataforma eletrónica www.acingov.pt, até ao dia **13/05/2020.**

3. Os esclarecimentos são prestados, pelo mesmo meio previsto no número anterior, até ao dia **18/05/2020** inclusive.

4. Os erros e omissões ao Caderno de Encargos, detetados, devem ser objeto de análise pelo órgão competente para a decisão de contratar até **18/05/2020**, nos termos da alínea b) do n.º 5 do artigo 50.º do CCP.

ARTIGO 12ª
CONDIÇÕES E ELEMENTOS DA PROPOSTA

1. Na proposta o concorrente manifesta à entidade adjudicante a sua vontade de contratar e o modo pelo qual se dispõe a fazê-lo.

2. Na proposta, o concorrente deve ainda indicar os seguintes elementos:
   a) Referência do concurso;
   b) Nome do concorrente;
   c) Preço total e valor/hora;
   d) Condições de Pagamento;
   e) Prazo de validade da proposta;
   f) Data e Assinaturas.

3. Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do **anexo I** ao presente programa de concurso, do qual faz parte integrante;

4. A proposta é apresentada nos termos do artigo 57º do CCP, e deve, ainda, conter quaisquer documentos que o concorrente considere relevantes para a correta apreciação da mesma.

5. Os preços constantes na proposta são indicados em algarismos e por extenso, em Euros, e não incluem IVA, prevalecendo, em caso de divergência, os indicados por extenso.

6. Os documentos que constituem a proposta devem ser redigidos em língua portuguesa, ou, não o sendo, devem ser acompanhados de tradução devidamente legalizada e em relação à qual o concorrente declara aceitar a sua prevalência, para todos os efeitos, sobre os respetivos originais.

7. Sem prejuízo do referido no número anterior, aceita-se que, na proposta apresentada, sejam utilizados termos técnicos, ou outros, comummente aceites em língua inglesa.

8. A proposta deve ainda conter a declaração emitida conforme modelo constante do **anexo III** do presente Programa do Concurso, na qual o concorrente, se compromete, em caso de adjudicação dos serviços postos a concurso, nomear pessoa que, dentro da empresa, será o interlocutor com o IEFP, IP.

9. Não é admitida a apresentação de propostas com alterações de Artigos do Caderno de Encargos e do Programa de Concurso.

ARTIGO 13ª
REQUISITOS TÉCNICO DO RECURSO A CONTRATAR

O consultor proposto deve possuir:

- +5 anos de experiência em Administração de MS SQL Server (2012 - 2019)
- Conhecimentos comprovados de SGBD SQL Server e T-SQL
- Conhecimentos de Desenho, Implementação e Arquitetura de soluções robustas em SQL Server, incluindo gestão de recursos, backup e recuperação, planos de manutenção, performance, tunning e otimização e gestão de dados
- Experiência e conhecimento de opções (implementação e manutenção) de HA e DR para SQL Server (Failover Clustering, Always On Availability Groups, Replication, Database Mirroring, Log Shipping)

- Experiência e conhecimento de opções de monitorização do funcionamento do SQL Server (transações, dead-locks, sessões, performance)
- Experiência em trabalho baseado em SLAs (RTO e RPO)
- Experiência comprovada em troubleshooting/resolução de incidentes
- Experiência e conhecimento de opções de protecção de dados no SQL Server
- Experiência em Windows Server, incluindo Active Directory e capacidade de análise de performance do sistema operativo
- Experiência em Documentação de ambientes/soluções SQL Server
- Elevada capacidade de Organização, Autonomia e Planeamento
- Elevada capacidade de mudança de ambiente e contexto, com diferentes atividades e equipas
- Certificações Microsoft desejáveis (por esta ordem): MCSE: Data Management and Analytics ou Microsoft Certified
- Solutions Associate (MCSA): SQL 2016 Database Administration ou MCSA: SQL Server 2012/2014

ARTIGO 14ª

ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DA PROPOSTA

1. A proposta a apresentar deverá ser constituída pelos seguintes documentos, **sob pena de exclusão**:
   a) Apresentação da ficha do Anexo IV;
   b) O recurso proposto deve possuir no mínimo 5 anos de experiência em Administração de MS SQL Server (2012 - 2019), comprovados pela apresentação do modelo do Anexo V – Para comprovar a Capacidade Técnica do recurso apresentado. Para o efeito, serão consideradas declarações emitidas por entidades terceiras para as quais o concorrente ou agrupamento tenha prestado serviços, contendo a informação do recurso. O recurso deve possuir no mínimo 5 anos de experiência nos últimos 7 anos
   c) Apresentação do CV do recurso, indicando a experiência detida.
   d) Apresentação de cópia ou comprovativo das certificações
      - Certificações Microsoft desejáveis (por esta ordem): MCSE: Data Management and Analytics ou Microsoft Certified
      - Solutions Associate (MCSA): SQL 2016 Database Administration ou MCSA: SQL Server 2012/2014
   e) Experiência do consultor, a apresentar no Anexo IV
      - Conhecimentos comprovados de SGBD SQL Server e T-SQL
      - Conhecimentos de Desenho, Implementação e Arquitetura de soluções robustas em SQL Server, incluindo gestão de recursos, backup e recuperação, planos de manutenção, performance, tunning e otimização e gestão de dados
      - Experiência e conhecimento de opções (implementação e manutenção) de HA e DR para SQL Server (Failover Clustering, Always On Availability Groups, Replication, Database Mirroring, Log Shipping)
      - Experiência e conhecimento de opções de monitorização do funcionamento do SQL Server (transações, dead-locks, sessões, performance)
      - Experiência em trabalho baseado em SLAs (RTO e RPO)
      - Experiência comprovada em troubleshooting/resolução de incidentes
      - Experiência e conhecimento de opções de protecção de dados no SQL Server
      - Experiência em Windows Server, incluindo Active Directory e capacidade de análise de performance do sistema operativo
      - Experiência em Documentação de ambientes/soluções SQL Server
      - Elevada capacidade de Organização, Autonomia e Planeamento

- Elevada capacidade de mudança de ambiente e contexto, com diferentes atividades e equipas

2. Especificação de outros aspetos que considere relevantes para apreciação da respetiva Proposta, nos termos do artigo 57° do CCP.

ARTIGO 15ª

APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS VARIANTES

Não é admitida a apresentação de propostas variantes.

ARTIGO 16ª

PRAZO DE MANUTENÇÃO DAS PROPOSTAS

O Concorrente fica obrigado a manter a proposta durante um período de 120 dias contados da data limite para a sua entrega, não prorrogáveis.

ARTIGO 17ª

IDIOMA DOS DOCUMENTOS DAS PROPOSTAS

Todos os documentos deverão ser redigidos em língua portuguesa, excetuando-se quando pela sua própria natureza ou origem, os documentos estiverem redigidos em língua estrangeira, devendo o concorrente fazê-los acompanhar de tradução certificada, em língua portuguesa.

ARTIGO 18ª

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. Os documentos constantes do art.º 81.º do CCP deverão ser entregues quando solicitados pela entidade adjudicante, em fase de notificação de adjudicação.
2. Os mesmos devem ser entregues no prazo de 5 (cinco) dias após a notificação, através da plataforma eletrónica www.acingov.pt.
3. O prazo para supressão de eventuais irregularidades detetadas nos documentos apresentados, que possa levar à caducidade da adjudicação nos termos do disposto no art.º 86º do CCP, é de 3 (três) dias uteis, contados da respetiva notificação.
4. Declaração emitida conforme modelo constante do **anexo II** ao presente Programa e do qual faz parte integrante.
5. Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do art.º 55.º do CCP.

ARTIGO 19ª

ENCARGOS

As despesas e os encargos inerentes à redução do contrato a escrito são da responsabilidade do adjudicatário assim como todas as despesas derivadas da prestação de cauções, da emissão de seguros, bem como do visto prévio do tribunal de Contas, quando a eles houver lugar.

ARTIGO 20ª

PARECERES PRÉVIOS

O presente procedimento está sujeito a parecer prévio relativo à aquisição de prestação de serviços no domínio das tecnologias de informação e comunicação, emitido pelo Conselho Diretivo da Agência para a Modernização Administrativa (AMA, IP), de acordo com o disposto no n.º 3 do Decreto-Lei n.º 107/2012, de 18 de maio.

ARTIGO 21ª

PRAZOS

Todos os prazos indicados no presente programa cumprem o disposto no artigo 470.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, alterado e republicado pelo Decreto-lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto.

ARTIGO 22ª

DIREITO APLICÁVEL

A tudo o que não esteja especialmente previsto no presente programa, aplicar-se-á o regime previsto no Código dos Contratos Públicos e subsidiariamente a demais legislação aplicável.

ANEXO I
MODELO DE DECLARAÇÃO

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º ou a subalínea i) da alínea b) e alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º-A, conforme aplicável]

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1)... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de... (designação ou referência ao procedimento em causa) e, se for o caso, do caderno de encargos do acordo-quadro aplicável ao procedimento, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas Artigos.
2 - Declara também que executa o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):
a)...
b)...
3 - Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.
4 - Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.
5 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.
6 - Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga-se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do referido Código.
7 - O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.
... (local),... (data),... [assinatura (4)].
(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.
(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».
(3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.os 2 e 3 do artigo 57.º
(4) Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º]

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1)... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de... (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos:

2 - O declarante junta em anexo [ou indica...como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local),... (data),... [assinatura (5)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(5) Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO

Nome do concorrente ([1]), número fiscal de contribuinte, número de bilhete de identidade ou de pessoa coletiva, declara, sob compromisso de honra, que (nome do interlocutor), com a categoria profissional de _____, será o interlocutor por parte do concorrente com o Instituto de Emprego e Formação Profissional, IP, no âmbito da prestação de serviços ..... do IEFP, IP, decorrente do Concurso Público nº 20202100075.

..... data, assinatura e carimbo da empresa ([2])

([1]) Identificação do concorrente, pessoa singular ou do/s representante/s legal/ais do concorrente, se se tratar de pessoa coletiva.
([2]) Assinatura do concorrente, pessoa singular ou do/s representante/s legal/ais do concorrente, se se tratar de pessoa coletiva.

ANEXO IV

Perfil do Recurso

A. Nome Completo:
_____
_____

B. Data de nascimento: _____/_____/_____

C. Habilitações escolares:
_____
_____

Para graus académicos superiores:
- Curso:
_____
_____
- Estabelecimento de ensino:
_____
_____

D. Experiência em funções compatíveis com o perfil: _____ anos

E. Informação detalhada da experiência relativa às funções a desempenhar de acordo com os requisitos definidos:
- ☐ Conhecimentos comprovados de SGBD SQL Server e T-SQL
- ☐ Conhecimentos de Desenho, Implementação e Arquitetura de soluções robustas em SQL Server, incluindo gestão de recursos, backup e recuperação, planos de manutenção, performance, tunning e otimização e gestão de dados
- ☐ Experiência e conhecimento de opções (implementação e manutenção) de HA e DR para SQL Server (Failover Clustering, Always On Availability Groups, Replication, Database Mirroring, Log Shipping)
- ☐ Experiência e conhecimento de opções de monitorização do funcionamento do SQL Server (transações, dead-locks, sessões, performance)
- ☐ Experiência em trabalho baseado em SLAs (RTO e RPO)
- ☐ Experiência comprovada em troubleshooting/resolução de incidentes
- ☐ Experiência e conhecimento de opções de protecção de dados no SQL Server
- ☐ Experiência em Windows Server, incluindo Active Directory e capacidade de análise de performance do sistema operativo
- ☐ Experiência em Documentação de ambientes/soluções SQL Server
- ☐ Elevada capacidade de Organização, Autonomia e Planeamento
- ☐ Elevada capacidade de mudança de ambiente e contexto, com diferentes atividades e equipas

ANEXO V

Declaração para comprovar preenchimento do requisito de capacidade técnica do recurso proposto

<NOME DO RESPONSÁVEL>, na qualidade de responsável de projeto na **<ENTIDADE CONTRATANTE>**, com sede **<MORADA>**, pessoa coletiva nº **<NÚMERO>,** vem pelo presente declarar, que a **<ENTIDADE FORNECEDOR>,** pessoa coletiva o nº **<NÚMERO>,** com sede na **<MORADA>** prestou os serviços de administração de Base de dados MS SQL Server (2012-2019), no período e com o elemento da equipa que a seguir se indica:

Descritivo do fornecimento / objeto do contrato	Início – Fim (Mês/Ano)	Nome do elemento da Equipa (FTE's)

Lisboa, **<DIA>** de **<MÊS>** de **<ANO>**

<NOME>